



Osnovna šola Mislinja

Šentilj pod Turjakom 1, 2382 Mislinja

T: +386(2)8856610

F: +386(2)8856620

o-mislinja.mb@guest.arnes.si

<http://os-mislinja.mojasola.si>

VZGOJNI NAČRT OSNOVNE ŠOLE MISLINJA

*Z ROKO V ROKI NA POTI DO
ODGOVORNE, KRITIČNE IN
SAMOSTOJNE OSEBNOSTI,
KI BO ZAUPALA V SVOJE
SPOSOBNOSTI IN
SPOŠTOVALA DRUGE*



Šentilj pod Turjakom 1, 2382 Mislinja
T: +386(2)8856610
F: +386(2)8856620
o-mislinja.mb@guest.arnes.si
<http://os-mislinja.mojasola.si>

Na podlagi 60. d člena Zakona o osnovni šoli (Uradni list RS, št. 81/06 - uradno prečiščeno besedilo, 102/07, 107/10, 87/11, 40/12 - ZUJF, 63/13, 46/16 - ZOFVI-K, 49/16 - popr.) je Svet šole OŠ Mislinja dne 6. 12. 2021 sprejel Vzgojni načrt OŠ Mislinja

I. UVOD

Vzgojni načrt je dokument, ki opredeljuje temeljne vrednote in vzgojna načela, za katere se zavzema naša šola, načine vzgojnega delovanja in ukrepanja na šoli ter načine sodelovanja šole s starši. Z vzgojnim načrtom OŠ Mislinja želimo zagotoviti varno, spodbudno in podporno okolje, ki daje možnost za razvijanje sposobnosti, ki jih potrebujemo za življenje v demokratični družbi, možnost za pridobivanje splošnih in uporabnih znanj in možnost za razvijanje kritične moči razsojanja.

Naš vzgojni načrt temelji na doseganju in uresničevanju ciljev in vrednot iz 2. člena Zakona o osnovni šoli, ob upoštevanju interesov in potreb učencev ter potreb širšega okolja.

Za čim boljše načrtovanje, pripravo in izdelavo vzgojnega načrta, smo s pomočjo vprašalnikov in delavnic za učence, starše in učitelje in analizo le teh, ugotavljali obstoječe stanje vzgojnega delovanja naše šole. Na osnovi dobljenih podatkov smo lahko ocenili naše prednosti in slabosti na področju vzgojnega delovanja, ugotovili vrzeli med obstoječim in zaželenim stanjem v prihodnosti ter razkorak med zadovoljstvom z medosebnimi odnosi in vrednotami, ki jih imamo. S številnimi pobudami in predlogi s strani staršev, učiteljev in učencev smo ugotovili, s katerimi vzgojnimi problemi se najpogosteje srečujemo na naši šoli, kaj je tisto, kar bi bilo potrebno spremeniti in je v naših močeh, da spremenimo na nivoju šole, in kateri dejavniki izven šolskega prostora (v družini in družbi) spodbujajo pojavljanje ali otežujejo reševanje vzgojne problematike, ki se pojavlja na šoli.

Razvojni strokovni tim za pripravo in izdelavo vzgojnega načrta je skupaj s starši in učitelji opravil analizo izpolnjenih vprašalnikov. Na osnovi dobljenih podatkov smo zbrali ugotovitve.

Za učence, starše in učitelje so najbolj moteči sledeči **vzgojni problemi**:

- besedno in fizično nasilje,
- neprimeren odnos do avtoritet,
- neprimeren odnos do skupne lastnine,
- neodgovoren odnos do učenja in opravljanja domačih nalog,
- nespoštovanje pravil in dogovorov (pomanjkljiva odgovornost do učenja in opravljanja domačih nalog, motenje pouka).

Sodelujoči v anketi in delavnicah **vzroke** pojavljanja vzgojne problematike pripisujejo:

- premajhni avtoriteti in angažiranosti učiteljev, ki nimajo vpliva na otroka, ker so premalo strogi, pasivni, preveč popuščajo učencem, imajo neenotna pravila pri vzgojni obravnavi;
- premalo nadzora nad učenci;



Šentilj pod Turjakom 1, 2382 Mislinja
T: +386(2)8856610
F: +386(2)8856620
o-mislinja.mb@guest.arnes.si
<http://os-mislinja.mojasola.si>

- prezahtevnim učnim programom, zaradi katerih otroci nimajo časa za sproščeno igro;
- pomanjkljivemu sodelovanju med starši in učitelji ter pomanjkljivemu skupnemu dogovarjanju o vzgojnih ukrepih;
- pretiranemu poudarjanju pravic brez dolžnosti in odgovornosti zase in za druge;
- slabi komunikaciji med starši in otroki in posledično slabi kontroli nad otrokovim delom v šoli, doma, načinom preživljanja prostega časa;
- nedosledni, pretirano zaščitniški in popustljivi vzgoji v družini;
- slabimi vzgledi v ožjem (odklonilnemu odnosu staršev do šole) in širšem okolju;
- hitremu tempu življenja, stresu na delovnih mestih, preobremenjenosti staršev;
- socialnim razlikam in težavam v družini.

Težave, ki jih zaznavamo, se pojavljajo predvsem na nivoju medsebojne komunikacije (učenec-šola-dom). Nejasne meje v vedenju in medosebnih odnosih dopuščajo več kršitev vedenjskih norm, neprimerne vedenja in medsebojnih odnosov in se odražajo tudi na učnem področju.

II. TEMELJNE VREDNOTE IN VZGOJNA NAČELA NAŠE ŠOLE

Vzgojno delovanje naše šole temelji na vrednotah medsebojnega SPOŠTOVANJA in STRPNOSTI, razvijanja DELOVNIH NAVAD in občutka ODGOVORNOSTI.

1. TEMELJNE VREDNOTE

A. SPOŠTOVANJE in STRPNOST

Medsebojno spoštovanje in strpnost do drugih (tudi drugačnih) je temelj dobrih medosebnih odnosov med vsemi udeleženci, ki se vključujejo v pedagoški proces. S poudarjanjem vrednote SPOŠTOVANJA želimo razvijati veščine kulturnega vedenja, uspešnih načinov komunikacije (poslušanje, pogovor kot način reševanja konfliktov) in učenja sobivanja drug z drugim (strpnost, sprejemanje drugačnosti).

B. DELAVNOST

Razvijanje učnih in delovnih navad pri učencih je tesno povezano z vrednoto uporabnega znanja in funkcionalno pismenostjo. Učence bomo z aktivnimi oblikami poučevanja pri pouku in pri drugih oblikah šolskega dela navduševali za branje, učili jih bomo strategij učenja, poudarjali pomen domačega dela in šolskih obveznosti ter povezovali naučeno znanje z življenjem. Delovne navade bomo krepili tudi s prepoznavanjem in razvijanjem močnih področij naših učencev (kvaliteten pouk, usmerjen prosti čas, kvalitetna izvedba dejavnosti in prireditve).



Šentilj pod Turjakom 1, 2382 Mislinja
T: +386(2)8856610
F: +386(2)8856620
o-mislinja.mb@guest.arnes.si
<http://os-mislinja.mojasola.si>

C. ODGOVORNOST

Z razvijanjem sprejemanja odgovornosti za lastna dejanja se učimo dejavnega življenja v družbi, saj razumemo posledice dejanj in vpliv le teh na svoje življenje in življenje drugih. Učenci, starši in strokovni delavci bodo vrednoto odgovornosti uresničevali skozi šolski vsakdan s sprejemanjem in upoštevanjem skupno zastavljenih šolskih pravil in sprejetih dogovorov, z reševanjem težav, skrbi in vprašanj s skupnim pogovorom, svetovanjem ter s sprejemanjem odgovornosti za svoja dejanja (poravnava škode, restitucija). Šola prevzema odgovornost za varnost učencev v času pouka in drugih šolskih obveznosti. Učitelji prevzemajo odgovornost za svoje strokovno delo in ustrezen profesionalni odnos do staršev in učencev (doslednost, spoštovanje, upoštevanje potreb učencev). Starši so odgovorni za svojega otroka, kar se kaže v skrbi za ustrezen psihosocialni razvoj otroka in s konstruktivnim sodelovanjem s šolo.

ZAVZEMANJE za uresničitev temeljnih vrednot šole je zapisano v viziji šole:

Z roko v roki na poti do odgovorne, kritične in samostojne osebnosti, ki bo zaupala v svoje sposobnosti in spoštovala druge.

2. VZGOJNA NAČELA

Pri doseganju vzgojnih ciljev šole bomo izhajali iz naslednjih vzgojnih načel:

- Načelo medsebojnega spoštovanja, strpnosti in nenasilja.
- Načelo pravice do nemotenega sodelovanja pri pouku.
- Načelo prevzemanja odgovornosti za lastne dosežke in vedenja.
- Načelo spoštovanja lastne in tuje lastnine.

III. SODELOVANJE S STARŠI

Za uresničitev vzgojnih ciljev šole je nujno vzajemno sodelovanje šole s starši tako pri doseganju učno vzgojnih ciljev kot pri reševanju razvojnih in osebnostnih težav otrok. Redno in kvalitetno sodelovanje šole s starši je predpogoj za učinkovito vzgojno delovanje šole.

Šola in starši sodelujejo na naslednje načine:

1. ORGANIZIRANE, FORMALNE IN NEFORMALNE OBLIKE SODELOVANJA

- obiskujejo pogovorne ure pri razredniku in pri ostalih učiteljih,



Šentilj pod Turjakom 1, 2382 Mislinja
T: +386(2)8856610
F: +386(2)8856620
o-mislinja.mb@guest.arnes.si
<http://os-mislinja.mojasola.si>

- se udeležujejo razrednih in skupnih roditeljskih sestankov,
- se udeležujejo individualnih pogovorov za otroka,
- obiskujejo razredne in šolske prireditve,
- obiskujejo in aktivno sodelujejo na dnevih dejavnosti (delavnice, prireditve, srečanja), ki vključujejo starše, tako na ravni oddelčnih skupnosti kot na ravni šole,
- sodelujejo pri pripravi ali izvedbi dnevov dejavnosti in pri izvedbi akcij za izvajanje preventivnih dejavnosti.

2. SODELOVANJE STARŠEV V SMISLU POENOTENJA ŠOLSKEGA IN VZGOJNEGA PODROČJA ZA OTROKA DOMA IN V ŠOLI

- spremljajo otrokovo šolsko delo, ki ga otrok opravlja doma,
- sodelujejo pri reševanju problemov, ki jih ima njihov otrok (pogovori, svetovanje in usmerjanje, restitucija, vzgojni ukrepi in opomini, individualizirani vzgojni program itd.),
- upoštevajo in izvajajo dogovorjene napotke in nasvete,
- svojemu otroku jasno pokažejo, da se strinjajo s pravili šole in zahtevajo njihovo upoštevanje,
- nesoglasja rešujejo skupaj z učiteljem na načine, ki ohranjajo integriteto vseh sodelujočih.

3. UVELJAVLJANJE PRAVIC, INTERESOV, POBUD STARŠEV

- lahko izrazijo svoje interese, predloge, pobude preko sveta staršev in sveta šole in s tem vzajemno sodelujejo pri oblikovanju dela in življenja šole.

4. PROSTOVOLJNO SODELOVANJE STARŠEV S ŠOLO

- prispevajo material za izvedbo različnih aktivnosti šole,
- pomagajo s prostovoljnim delom (pri izvedbi dejavnosti, dežurstvih...),
- pomagajo pri zbiranju sredstev za šolski sklad.

Šola bo:

- po potrebi usmerjala starše v zunanje institucije,
- poskrbela za pravočasen in kvaliteten prenos informacij do staršev (obveščanje staršev bo potekalo ustno, pisno, telefonsko ali po e-mailu),
- povabila starše na pogovor v primerih, ko je potreben poglobljen razgovor o otrokovem vedenju in funkcioniranju v šoli.



Šentilj pod Turjakom 1, 2382 Mislinja
T: +386(2)8856610
F: +386(2)8856620
o-mislinja.mb@guest.arnes.si
<http://os-mislinja.mojasola.si>

IV. VZGOJNE DEJAVNOSTI ŠOLE

1. PROAKTIVNE IN PREVENTIVNE VZGOJNE DEJAVNOSTI

Proaktivne in preventivne vzgojne dejavnosti naše šole izhajajo iz vrednot, vzgojnih načel, vizije naše šole in ciljev osnovne šole ter potreb naših učencev, staršev in okolja. Z načrtovanjem in izvajanjem teh dejavnosti želimo oblikovati takšno šolsko okolje, v katerem bi učenci uspešno zadovoljevali temeljne telesne, duševne, socialne in duhovne potrebe, kjer bi razvijali pozitivno samopodobo, samostojnost in čut za odgovornost.

Na šoli bo proaktivno in preventivno vzgojno delovanje zajemalo naslednja področja:

- A. RAZVIJANJE UGODNE SOCIALNE KLIME, OBČUTKA VARNOSTI:
- načrtno razredne ure,
 - različne oblike sodelovanja s starši,
 - šolska skupnost učencev,
 - dnevni center (CSD),
 - skrinja anonimnih pisem.
- B. SISTEMATIČNO RAZVIJANJE SOCIALNIH VEŠČIN UČENCEV:
- socialne - interaktivne igre,
 - projekt Zdrava šola,
 - Rdeči križ,
 - prostovoljstvo: pomoč starejših učencev mlajšim, medvrstniška učna pomoč.
- C. SISTEMATIČNO RAZVIJANJE SKRBI ZA LASTNO OKOLJE:
- spomladansko čiščenje okolja v sodelovanju s starši in lokalno skupnostjo,
 - prevzemanje odgovornosti razreda za urejenost dogovorjenega predela v šoli.
- D. POUДАРJANJE IN NAGRAJEVANJE ZGLEDNEGA VEDENJA:
- nagrade in pohvale za najbolj zaslužne učence,
 - pravica učencev, da predlagajo priznanje za vzorno vedenje učencev,
 - dogovor z učenci o opazovanju vedenja: pogovor, katero vedenje je treba pohvaliti, katero vedenje popraviti,
 - spremljanje individualnega napredka vsakega učenca,
 - tekmovanje med razredi glede urejenosti učilnic.



Osnovna šola Mislinja

Šentilj pod Turjakom 1, 2382 Mislinja
T: +386(2)8856610
F: +386(2)8856620
o-mislinja.mb@guest.arnes.si
<http://os-mislinja.mojasola.si>

E. ODZIVNOST IN PRAVOČASNOST PRI REŠEVANJU PROBLEMOV, NJIHOVO NAČRTNO REŠEVANJE:

- dogovorjena pravila vedenja med poukom, na prireditvah, dnevih dejavnosti, med odmori med čakanjem na prevoze, v šoli v naravi idr.,
- doslednost pri izvedbi dogovorjenega,
- sistematično zbiranje podatkov o okoliščinah, v katerih se pojavljajo za šolo značilni problemi in ukrepanje na tej podlagi,
- sprotno reševanje konfliktov, ki nastanejo pri določenem učitelju,
- vodenje vzgojne mape (beleženje ravnanj, samoevalvacija učiteljevega ravnanja),
- uvajanje restitucije pri kršitvi pravil,
- posvetovanje, sodelovanje s svetovalno službo ob zaznavi otrokovih težav,
- sodelovanje z zunanjimi institucijami v primeru težav otroka,
- učenje otrok, da so problemi normalen pojav v življenju (pogovori, delavnice) in jih usposablja za njihovo reševanje.

F. POVEČANJE NADZORA NA DOLOČENIH KRAJIH V DOLOČENIH ČASIH:

- dosledno dežuranje učiteljev,
- dosledno upoštevanje normativov in standardov pri vseh dejavnostih,
- povečan nadzor učiteljev v času prostega časa učencev (odmori, opb),
- pomoč in sodelovanje dežurnih učencev v jedilnici,
- povečan nadzor nad učenci s posebnimi potrebami (čustvene in vedenjske motnje) pri dnevih dejavnosti,
- zaklepanje učilnic po pouku,
- dežurstvo učencev pri vходу v šolo med poukom,
- povečan nadzor javnega delavca ob prihodu otrok v šolo (parkirišče in garderoba),
- skrb za varen odhod učencev iz šole domov.

G. NAVAJANJE NA PROCESSE SAMOVREDNOTENJA, SAMOKONTROLE IN SPREJEMANJA ODGOVORNOSTI:

- navajanje učencev na skupinsko delo in sodelovalno učenje,
- učenje enakovrednega partnerstva med učenci,
- prisostvovanje učencev na pogovornih urah in roditeljskih sestankih (aktivna udeležba),
- uvedba portfolija pri določenih predmetih in razrednih urah,
- pogovori o ustreznem izbiranju vedenja v določenih situacijah in o posledicah izbranega vedenja.



Osnovna šola Mislinja

Šentilj pod Turjakom 1, 2382 Mislinja
T: +386(2)8856610
F: +386(2)8856620
o-mislinja.mb@guest.arnes.si
<http://os-mislinja.mojasola.si>

2. SVETOVANJE IN USMERJANJE

Svetovanje je usmerjena strokovna dejavnost šole, ki jo lahko izvajajo učitelji, vodstvo šole in svetovalna služba, ki ima pri tem zelo pomembno vlogo. S svetovanjem učencem bo šola delovala proaktivno in preventivno, saj je svetovanje v pomoč učencem pri reševanju njihovih vprašanj, dilem, stisk in težav v zvezi z njihovim razvojem, šolskim delom, odnosih z vrstniki in odraslimi, pri razvijanju samopodobe in prevzemanju odgovornosti za lastno ravnanje. V določenih primerih se svetovalno delo izvaja tudi za starše.

Svetovanje učencem se bo lahko izvajalo:

- pri urah rednega pouka (v okviru pouka ali na razrednih urah),
- po pouku (pogovorne ure učiteljev, šolska svetovalna služba),
- ob sprotnem reševanju problemov in konfliktov,
- ob drugih priložnostih.

Svetovanje je pogovor med strokovnim delavcem in učencem oz. učenci, v primerih:

- ko se pojavijo šibkosti ali težave v otrokovem funkcioniranju v šoli ali pri odnosih z vrstniki,
- ko se pojavi enkratna ali občasna kršitev pravil šolskega reda,
- ko učenec sam izrazi željo po pogovoru.

Osebni svetovalni pogovor učitelja, šolske psihologinje ali drugih je pomembno vzgojno sredstvo, saj svetovalci učencu pomagata pri presojanju lastnega vedenja (motive ravnanj, potrebe) in povezanost določenih ravnanj s posledicami. Skupaj z učencem najdeta drugačna, sprejemljiva vedenja, ki jih bo lahko učenec uporabil v nadaljnjih podobnih situacijah.

Svetovalnemu pogovoru sledi **dogovor** med učencem in svetovalcem (po potrebi tudi s starši), kjer se opredeli cilje, odgovornost sodelujočih in morebitne izjeme.

V primerih, ko strokovni delavec presodi, da učenec potrebuje dalj časa trajajoče spremljanje, usmerjanje in svetovanje v okviru šole, predlaga staršem sodelovanje s šolsko psihologinjo in v soglasju s starši se odločijo za cilje in urnik svetovanja.

V kolikor se pri učencu pojavljajo težave in oblike vedenja, kjer obravnava v šoli ne zadostuje, se bo staršem predlagalo obravnavo v zunanjih ustanovah, ki nudijo psihološko in socialno pomoč otrokom in družini.

Ob nastalem konfliktu med učenci oz. med udeleženci pedagoškega procesa, bo šola ob svetovanju izvajala še vzgojni postopek restitucije.



Šentilj pod Turjakom 1, 2382 Mislinja
T: +386(2)8856610
F: +386(2)8856620
o-mislinja.mb@guest.arnes.si
<http://os-mislinja.mojasola.si>

3. RESTITUCIJA

Z restitucijo želimo učencem dati možnost za učenje novih vzorcev vedenja in poprave napak ter hkrati razvijati spretnosti učencev pri izgradnji dobrih medsebojnih odnosov. Restitucija se izvaja predvsem takrat, ko gre za škodo, ki jo učenci povzročijo na materialnem, moralnem, socialnem in psihološkem področju.

Povzročitelj škode sam naredi načrt, kako bo storjeno popravil. V primeru, da učenec zavrne možnosti, ki jih ponuja restitucija ali se dogovorov ne drži, lahko sledi vzgojni ukrep.

4. MEDIACIJA

Mediacija je alternativno mirno reševanje sporov s pomočjo tretje nevtralne osebe (mediator), ki sprotima stranema pomaga pri tem, da najdeta skupno rešitev z namenom, da se spor reši na miren način.

Za mediacijo veljajo določena pravila in načela:

- Načelo prostovoljnosti
- Zaupnosti
- Nepristranskosti
- Neformalnosti, ipd.

Poznamo šolsko in vrstniško mediacijo. Šolska mediacija je postopek, kjer strokovni delavec ali svetovalni delavec šole pomaga sprotima učencema, da najdeta rešitev za njun nastali nesporazum/spor. Ena izmed velikih prednosti mediacije je v tem, da se učenci naučijo konstruktivnega dialoga v času konflikta. S pomočjo mediacije učenci pridobijo temeljne veščine in tehnike za mirno reševanje in obvladovanje konfliktnih situacij, kar jim bo pomagalo ne samo v šoli, ampak tudi v življenju.

Pomembna prednost mediacije je v tem, da gleda tudi v prihodnost, zato se na mediaciji, kadar se ta uspešno zaključi, vzpostavi tudi trdne temelje za nadaljnje konstruktivne odnose.

Vrstniška mediacija poteka na način, da učenec mediira druge učence. Za vrstniško mediacijo starši lahko podajo soglasje že na začetku šolskega leta, prav tako za šolsko mediacijo v primeru lažjih kršitev.

V primeru težjih kršitev mora šolski mediator vsakič znova pridobiti soglasje za mediacijo učenca in staršev.

V. VRSTE VZGOJNIH UKREPOV



Osnovna šola Mislinja

Šentilj pod Turjakom 1, 2382 Mislinja

T: +386(2)8856610

F: +386(2)8856620

o-mislinja.mb@guest.arnes.si

<http://os-mislinja.mojasola.si>

Vzgojne ukrepe bo šola uporabila v primerih, ko učenec krši šolska pravila in so bile predhodno izvedene druge vzgojne dejavnosti (svetovanje, usmerjanje, mediacija, restitucija):

- učenec ne spremeni svojega ravnanja ali vedenja in nadaljuje s kršitvijo istega ali ostalih pravil,
- učenec noče sodelovati pri reševanju problemov, se ne drži dogovorov itd.,
- ko učenec ni pripravljen upoštevati potreb in pravic drugih.

Šola bo uporabila vzgojno ukrepanje tudi, ko bo trenutna situacija narekovala naglo ukrepanje (nevarnost, posredovanje v pretepu, zaščita imovine ...).

Vzgojni ukrep se izreče z namenom nudenja podpore in vodenja učenca, iskanjem možnosti in priložnosti za spremembo neustreznega vedenja. O uporabi vzgojnega ukrepa šola obvesti starše in učenca. Učenec, starši in strokovni delavci šole skupaj oblikujejo predloge za rešitev. Učencu in staršem se pojasnijo razlogi za izrek ukrepa, obliko in trajanje ukrepa ter načine, s katerimi bomo preverili ali je ukrep učinkoval.

V kolikor starši odklonijo sodelovanje, se vzgojni ukrep izvede na podlagi strokovne odločitve strokovnega delavca, ki lahko ukrep izreče individualno ali po predhodnem mnenju učiteljskega zbora. Če starši odklonijo sodelovanje, odklonitev na zadržati uporabe vzgojnega ukrepa.

O vzgojnih ukrepih se vodijo ustrezni zapisi, ki jih oblikuje razrednik oz. svetovalna služba, ali oseba, ki vodi obravnavo.

Vzgojni ukrepi so natančno opredeljeni v prilogi 2 in so sestavni del Pravil šolskega reda OŠ Mislinja.

VI. VZGOJNI OPOMIN

Vzgojni opomin se izreče učencu v primeru, ko je šola izčrpala že vsa pedagoška sredstva zapisana v tem dokumentu. Od vzgojnega ukrepa se opomin razlikuje v tem, da ima lahko trajne posledice za učenca, kot je prešolanje na drugo šolo.

Vrste in postopki izrekanja vzgojnih opominov so določeni skladno s 60. f členom Zakona o osnovni šoli (Ur. l. RS 81/06, 102/07, 107/10, 87/11, 40/12-ZUJF, 63/13).



Šentilj pod Turjakom 1, 2382 Mislinja
T: +386(2)8856610
F: +386(2)8856620
o-mislinja.mb@guest.arnes.si
<http://os-mislinja.mojasola.si>

Ob izreku vzgojnega opomina je potrebno izvajati z učencem usmerjene individualizirane proaktivne, svetovalne in druge vzgojne dejavnosti, po potrebi se vključi strokovnjake iz zunanjih institucij. V skrajnem primeru je posledica vzgojnih opominov prešolanje učenca na drugo šolo tudi brez soglasja staršev. Odločitev o prešolanju mora biti podprta s strokovnimi mnenji sodelujočih institucij.

1. INDIVIDUALIZIRANI VZGOJNI NAČRT UČENCA

Šola lahko za učence, ki potrebujejo posebno pozornost in strokovno pomoč, oblikuje individualizirani vzgojni načrt učenca. Učenec, starši in strokovni delavci šole sodelujejo pri oblikovanju individualiziranega načrta učenca. Ta naj učencu pomaga doseči pozitivne spremembe v načinih zadovoljevanja lastnih potreb, upoštevanja potreb in pravic drugih, sprememb na področju učenja in vedenja. Pri tem je potrebno upoštevati posebnosti učenca.

Kadar starši učenca niso pripravljeni sodelovati, oblikuje šola individualizirani vzgojni načrt brez njih.

VII. PREŠOLANJE UČENCA

Šola lahko na podlagi 54. člena Zakona o Osnovni šoli učenca prešola.

VIII. POHVALE, PRIZNANJA IN NAGRADE

Učenci so lahko za svoje izjemno delo pohvaljeni. Pohvale so lahko ustne ali pisne. Ustne pohvale so pohvale za prizadevno delo med šolskim letom. Pisne pohvale in priznanja se podeljujejo praviloma ob koncu šolskega leta.

1. POHVALE

- Pohvala učitelja/ice ali mentorja/ice;
- Pohvala razrednika;
- Pohvala učiteljskega zbora;

2. PRIZNANJA

- Priznanje šole;
- Priznanje za najboljšega športnika in športnico ter kulturnika/kulturnico šole v šolskem letu;



OŠ Mislinja

Šentilj pod Turjakom 1, 2382 Mislinja
T: +386(2)8856610
F: +386(2)8856620
o-mislinja.mb@guest.arnes.si
<http://os-mislinja.mojasola.si>

- Priznanje za NAJ učenko in NAJ učenca šole;
- Priznanje ZLATA PETKA.

Kriterij za določanje pohval in priznanj so natančno opredeljeni v prilogi 1, ki je sestavni del Vzgojnega načrta OŠ Mislinja.

3. NAGRADE

Ob koncu šolskega leta podeljemo simbolične nagrade, ki jih prejmejo Naj učenec/učenka, Naj športnik/športnica in Naj kulturnik/kulturnica, Zlati Bralci. Zlate petke podeljuje župan občine.

IX. ZAKLJUČEK

Na Osnovni šoli Mislinja smo se odločili za sledeče **prioritete vzgojnega delovanja**:

- Razvijanje socialnih veščin.
- Razvijanje boljše komunikacije med šolo in domom.
- Razvijanje strategije učenja in osebne odgovornosti do učenja in pridobivanja znanja.

Izvajanje vzgojnega načrta bo spremljal šolski razvojni strokovni tim in šolska svetovalna služba.

Na podlagi evalvacij, ki jih bomo opravili konec šolskega leta, bomo za vsako novo šolsko leto oblikovali akcijski vzgojni načrt, v katerem bodo opredeljene prioritete vzgojnega delovanja v posameznem šolskem letu in bo del Letnega delovnega načrta šole.

Ravnateljica OŠ Mislinja:
mag. Natalija Aber Jordan

Predsednik Sveta šole OŠ Mislinja:
Viktor Robnik
